

新型コロナウイルス感染症に関わる弊社勤務体制について

- 社員は、入社前に自宅で検温し、37度以上の発熱があったり、体調がすぐれない場合は、管理職へ報告の上、入社禁止とします。翌日以降については1週間のテレワークまたは、休日取得とします。
- 出退勤時、勤務中は必ずマスクを着用いたします。
- 事務所は1時間に1回以上の換気を行い、また、消毒清掃を行います。
- 事務所の出入り、来客、打合せ終了ごとに各自手洗い消毒をいたします。
- お取引先との会食は中止とさせていただきます。
- 来社されるお客様やお取引先の来店時間を社内共有化し、重ならないようにいたします。
- お客様やお取引先との打ち合わせ等は、極力電話、メール等で行うものとし、やむ負えない場合は、社会的距離をもって対応するものといたします。
- 緊急事態宣言が解除されるまでは、営業時間を10時から16時までとさせていただきます。定休日の変更はございません。